



SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD
"INDEPORTES BOYACÁ"

FORMATO

REVISIÓN, VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE PROYECTOS
DE IVA TELEFONÍA

PROCESO: DESARROLLO Y CONTROL DE PROYECTOS

CÓDIGO: FR-DCP-03

FECHA: 12/09/2017

VERSIÓN: 2

PÁG: 1 de 2

NOMBRE DEL PROYECTO		SUMINISTRO DE IMPLEMENTACIÓN DEPORTIVA Y PAGO DE INSTRUCTORES PARA ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR, BOYACÁ, CENTRO OTIENTE"		
MUNICIPIO:		SAN PABLO DE BORBUR		
FECHA DE RADICACION:		06-09-2017		
VALOR DEL TOTAL DE PROYECTO		\$ 16.693.133,58		
VALOR RECURSOS DE COFINANCIACION:		N.A		
RECUSOS IVA		\$ 16.693,58		
PLAZO DE EJECUCION		3 MESES		
POBLACION BENEFICIADA		212		
REQUISITOS GENERALES				
		SI	NO	OBSERVACIONES
1.	Carta de presentación del proyecto y de solicitud de recursos, dirigida al Instituto de Deportes de Boyacá INDEPORTES BOYACÁ, debidamente firmada por el representante legal de la entidad, según modelo adjunto. No se aceptan sellos, escáner, fotocopias, las firmas deben estar en original. (Anexo 1)	X		
2.	Proyecto formulado en el formato único de presentación de proyectos de Coldeportes Nacional (Anexo2)	X		No se ajusta el número de población discapacitada atendida con el que aparece en la certificación bajo la gravedad de juramento
3.	Certificación bajo la gravedad de juramento, firmada por el representante legal que dentro de la formulación y presupuesto del proyecto a presentar hará una inversión mínima del 3% del valor que le corresponde a su municipio para el fomento, promoción y desarrollo del deporte, la recreación de deportistas con discapacidad y los programas culturales y artísticos de gestores y creadores culturales con discapacidad. (Anexo3)	X		Los ítems de transporte y alimentación no hacen parte de las líneas de inversión.
4.	Árbol de problema y árbol de objetivos. (Anexo No 4)	X		
5.	Presupuesto detallado, donde se reflejen: descripción del ítem/artículo, fuente/les decir de donde sale la información del valor y especificaciones ej.: cotización), unidad de medida, cantidades, duración, precios unitarios, precios totales y observación(donde se plasman las especificaciones técnicas del bien o servicio) (Anexo 5)	X		En el presupuesto no se aclara el tiempo de contratación si son tres instructores colocarlos por ítem separado para que en cantidad se pueda colocar el tiempo de contratación, tampoco se detalla ítem por ítem la implementación a adquirir.
6.	Estudio de mercado y soportes de estudio de mercado (dos cotizaciones de los ítems a adquirir) realizar estudio de precios unitarios. Anexo 6 (Las cotizaciones deben tener reflejado el IVA en sus precios unitarios, se aceptaran mínimo 2 cotizaciones)	X		No se evidencia estudio de mercado de acuerdo a cotizaciones anexas. Cambiar cotizaciones estas deben estar discriminadas por disciplina deportiva.



SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD
"INDEPORTES BOYACÁ"

FORMATO
REVISIÓN, VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE PROYECTOS
DE IVA TELEFONÍA

PROCESO: DESARROLLO Y CONTROL DE PROYECTOS

CÓDIGO: FR-DCP-03 VERSIÓN: 2
FECHA: 12/09/2017 PÁG: 2 de 2

7. Resumen ejecutivo del proyecto el cual contendrá especificaciones técnicas detalladas, sin que implique colocar las marcas o nombre de empresas, pero que permita al momento de un proceso contractual identificar calidad, tallas, material, color, forma, entre otros, en caso que la propuesta contenga uniformes o implementos deportivos dentro de las fichas técnicas se deben anexar propuesta de diseño la cuales deben contener el logo de Indeportes Boyacá a color. (Anexo 7)	X		
8. Cronograma de actividades, se debe incluir el tiempo de la etapa precontractual y contractual (tiempo para ejecución contado a partir del acta de inicio) para determinar el tiempo real del convenio, el plazo de ejecución no podrá exceder la presente vigencia fiscal. (Anexo 8)	X		
9. Viabilidad del proyecto emitida por la oficina de planeación del municipio. (Anexo 9)	X		
10. Certificado de sostenibilidad del proyecto firmado por el Alcalde o director del ente deportivo, según corresponda. (Anexo 10)	X		
11. Certificación de plan de desarrollo municipal, firmado por el jefe de planeación municipal según modelo. (Anexo 11).	X		
12. Copia del acto administrativo que faculta al Señor Alcalde para contratar y suscribir convenios	X		
13. Copia legible del acto administrativo de nombramiento y posesión, con quien se suscribirá el convenio.	X		
14. Copia legible del Acto administrativo por medio del cual se crea el ente deportivo municipal de deportes, en caso de estar creado.	N.A		
15. Copia legible de la cédula del Representante Legal, con quien se suscribirá el convenio.	X		
16. Certificado de Registro e inscripción en el banco de proyectos del municipio.	X		
17. Copia legible del RUT de la entidad con quien se suscribirá el convenio y del representante legal, el cual debe estar actualizado.	X		
En caso de cofinanciación por el municipio debe adjuntar CDP de la presente vigencia. El valor del CDP debe tener el valor específico de la cofinanciación.	N.A		



SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD
"INDEPORTES BOYACÁ"

FORMATO

REVISIÓN, VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE PROYECTOS
DE IVA TELEFONIA

PROCESO: DESARROLLO Y CONTROL DE PROYECTOS

CÓDIGO: FR-DCP-03

VERSIÓN: 2

FECHA: 12/09/2017

PÁG: 3 de 2

18. En Caso de enfocar el proyecto hacia el desarrollo de un programa y requiere la contratación de servicios profesionales especializados, es necesario anexar las hojas de vida debidamente soportadas, reflejando experiencia, estudios y resultados:

X

DEVOLUCION

APROBACION

Vo. Bo. VICTOR MANUEL SANCHEZ VARGAS
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Vo. Bo. OSCAR AUGUSTO SIBAREZ GIL
DIRECTOR DE FOMENTO Y DESARROLLO DEPORTIVO

MIGUEL ANGEL MOLINA SANDOVAL
Gerente - Indeportes Boyacá

Firma Viabilizador:
Nombre viabilizador: Oscar Augusto Sibarez Gil
Cargo: Director de Fomento y Desarrollo Dep.