



SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD  
"INDEPORTES BOYACÁ"

FORMATO

REVISIÓN, VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE PROYECTOS  
DE IVA TELEFONÍA

PROCESO: DESARROLLO Y CONTROL DE PROYECTOS

CÓDIGO: FR-DCP-03

VERSIÓN: 2

FECHA: 12/09/2017

PÁG.: 1 de 2

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>		FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVAS DEL MUNICIPIO DE PAUNA MEDIANTE EL PAGO DE INSTRUCTORES Y LA DOTACION DE	
<b>MUNICIPIO:</b>	PAUNA BOYACA	IMPLIEMENTOS DEPORTIVOS.	
<b>FECHA DE RADICACION:</b>	19-08-2017		
<b>VALOR DEL TOTAL DE PROYECTO</b>	19.433.797.31		
<b>VALOR RECURSOS DE COFINANCIACION:</b>	N/A		
<b>RECURSOS IVA</b>	19.433.797.31		
<b>PLAZO DE EJECUCION</b>	3 MESES		
<b>POBLACION BENEFICIADA</b>	600		
<b>REQUISITOS GENERALES</b>			
1. Carta de presentación del proyecto y de solicitud de recursos, dirigida al Instituto de Deportes de Boyacá INDEPORTES BOYACA, debidamente firmada por el representante legal de la entidad, según modelo adjunto. No se aceptan sellos, escáner, fotocopias, las firmas deben estar en original. (Anexo 1)	X		
2. Proyecto formulado en el formato único de presentación de proyectos de Coldeportes Nacional (Anexo2)	X		En el ítem relación del proyecto con el plan de desarrollo departamental corregir meta. La cual es 5000 niños, niñas, adolescentes y jóvenes participando; actividad corregir niñas, niños, adolescentes y jóvenes participando y línea de base no es 6000 si no 5000.
3. Certificación bajo la gravedad de juramento, firmada por el representante legal que dentro de la formulación y presupuesto del proyecto su municipio hará una inversión mínima del 3% del valor que le corresponde a recreación de deportistas con discapacidad y los programas culturales y artísticos de gestores y creadores culturales con discapacidad. (Anexo3)	X		La inversión tiene que ser implementos deportivos. Más no elementos o medicamentos para curación de lesiones. Favor corregir.
4. Árbol de problema y árbol de objetivos. (Anexo No 4)	X		Ajustar que objetivo general sea coherente con el de problemas. Cambiar árbol de problemas y objetivos (no coincide, no está organizado), en caso de cambiar el objetivo general y específicos ajustarlos en los siguientes formatos: formato para la presentación de proyectos, resumen ejecutivo estos deben coincidir con el árbol de objetivos.

<p>5. Presupuesto detallado, donde se reflejen: descripción del ítem/artículo, fuentes de donde sale la información del valor y especificaciones ej.: cotización), unidad de medida, cantidades, duración, precios unitarios, precios totales y observación(donde se plasman las especificaciones técnicas del bien o servicio) (Anexo 5)</p>	X		<p>-Los elementos de botiquín no están permitidos como implementación deportiva dentro de este proyecto, favor ajustar y cambiar cotizaciones -revisar valor de costo directo no coincide con sumatoria según presupuesto, recuerden no modificar las celdas ya formuladas según formato de presupuesto subido en la página de indeportes Boyacá -falta discriminar el IVA en cotización (deportivos NJ), cambiarla, -cambiar las 2 cotizaciones de los implementos de botiquín por implementación deportiva. -En estudio de mercado en oferente dos nos colocan valores que no corresponden a la cotización anexa, los valores de las dos cotizaciones presentadas corresponden al mismo monto así que no habría razón de colocar en oferente dos valores que no se soportan en cotizaciones.</p>
<p>6. Estudio de mercado y soportes de estudio de mercado (dos cotizaciones de los ítems a adquirir) realizar estudio de precios unitarios, Anexo 6 (Las cotizaciones deben tener reflejado el IVA en sus precios unitarios, se aceptaran mínimo 2 cotizaciones)</p>	X		<p>-corregir en resumen ejecutivo población objetivo y valor total no corresponde al presentado en el proyecto.. -el objetivo general y específicos ajustarlos de acuerdo a la modificación que se haga en el árbol de objetivos. -En especificaciones técnicas no se observa diseño de uniformes ni de implementación deportiva donde se evidencie el logo de Indeportes Boyacá.</p>
<p>7. Resumen ejecutivo del proyecto el cual contendrá especificaciones técnicas detalladas, sin que implique colocar las marcas o nombre de empresas, pero que permita al momento de un proceso contractual identificar calidad, tallas, material, color, forma, entre otros, en caso que la propuesta contenga uniformes o implementos deportivos dentro de las fichas técnicas se deben anexar propuesta de diseño la cuales deben contener el logo de Indeportes Boyacá a color. (Anexo 7)</p>	X		<p>-corregir en resumen ejecutivo población objetivo y valor total no corresponde al presentado en el proyecto.. -el objetivo general y específicos ajustarlos de acuerdo a la modificación que se haga en el árbol de objetivos. -En especificaciones técnicas no se observa diseño de uniformes ni de implementación deportiva donde se evidencie el logo de Indeportes Boyacá.</p>
<p>8. Cronograma de actividades, se debe incluir el tiempo de la etapa precontractual y contractual (tiempo para ejecución contado a partir del acta de inicio) para determinar el tiempo real del convenio, el plazo de ejecución no podrá exceder la presente vigencia fiscal. (Anexo 8)</p>	X		
<p>9. Viabilidad del proyecto emitida por la oficina de planeación del municipio. (Anexo 9)</p>	X		
<p>10. Certificado de sostenibilidad del proyecto firmado por el Alcalde o director del ente deportivo, según corresponda. (Anexo 10)</p>	X		

PROCESO: DESARROLLO Y CONTROL DE PROYECTOS

CÓDIGO: FR-DGP-03      VERSIÓN: 2  
FECHA: 12/09/2017      PÁG: 3 de 2

11. Certificación de plan de desarrollo municipal, firmado por el jefe de planeación municipal según modelo. (Anexo 11).	X		
12. Copia del acto administrativo que faculta al Señor Alcalde para contratar y suscribir convenios	X		
13. Copia legible del acto administrativo de nombramiento y posesión, con quien se suscribirá el convenio.	X		
14. Copia legible del Acto administrativo por medio del cual se crea el ente deportivo municipal de deportes, en caso de estar creado.	X		
15. Copia legible de la cédula del Representante Legal, con quien se suscribirá el convenio.	X		
16. Certificado de Registro e inscripción en el banco de proyectos del municipio.	X		
17. Copia legible del RUT de la entidad con quien se suscribirá el convenio y del representante legal, el cual debe estar actualizado.	X		
En caso de cofinanciación por el municipio debe adjuntar CDP de la presente vigencia. El valor del CDP debe tener el valor específico de la cofinanciación.	N/A		
18. En Caso de enfocar el proyecto hacia el desarrollo de un programa y requiere la contratación de servicios profesionales especializados, es necesario anexas las hojas de vida debidamente soportadas, reflejando experiencia, estudios y resultados.	X		En la hoja de vida de Jonathan Garcia falta soportes

DEVOLUCION



Vo. Bo. VICTOR MANUEL SANCHEZ Y ARGAS  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Firma Viabilizador:   
Nombre viabilizador: Oscar Augusto Suarez Gil  
Cargo: Director de Fomento y Desarrollo Dep.

APROBACION



Vo. Bo. OSCAR AUGUSTO SUAREZ GIL  
DIRECTOR DE FOMENTO Y DESARROLLO DEPORTIVO

MIQUEL ANGEL MOLINA SANDOVAL  
Gerente - Indeportes Boyacá

